

**VALSTYBĖS DOKUMENTŲ
TECHNOLOGINĖS APSAUGOS TARNYBA
PRIE FINANSŲ MINISTERIJOS**

**2025 METŲ
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

**Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos, 188694162, L.
Sapiegos g. 17**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 12

Departamento 900

Įstaigos 2773

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 26-01-09

Laikas: 14:36:27

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 + 3 | IŠLAIDOS IŠ VISO | 335 | 1 631 000,00 | 1 631 000,00 | 1 601 282,24 | 1 601 282,24 |
| 2. | IŠLAIDOS | 1 | 1 628 100,00 | 1 628 100,00 | 1 598 948,54 | 1 598 948,54 |
| 2. 1, | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 1 311 750,00 | 1 311 750,00 | 1 310 133,90 | 1 310 133,90 |
| 2. 1. 1, | Darbo užmokestis | 3 | 1 293 000,00 | 1 293 000,00 | 1 291 408,36 | 1 291 408,36 |
| 2. 1. 1. 1 | Darbo užmokestis | 4 | 1 293 000,00 | 1 293 000,00 | 1 291 408,36 | 1 291 408,36 |
| 2. 1. 1. 1. 1 | Darbo užmokestis | 5 | 1 293 000,00 | 1 293 000,00 | 1 291 408,36 | 1 291 408,36 |
| 2. 1. 1. 1. 1.01 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 1 293 000,00 | 1 293 000,00 | 1 291 408,36 | 1 291 408,36 |
| 2. 1. 2, | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 18 750,00 | 18 750,00 | 18 725,54 | 18 725,54 |
| 2. 1. 2. 1 | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 18 750,00 | 18 750,00 | 18 725,54 | 18 725,54 |
| 2. 1. 2. 1. 1 | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 18 750,00 | 18 750,00 | 18 725,54 | 18 725,54 |
| 2. 1. 2. 1. 1.01 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 18 750,00 | 18 750,00 | 18 725,54 | 18 725,54 |
| 2. 2, | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 299 390,00 | 299 390,00 | 271 903,48 | 271 903,48 |
| 2. 2. 1, | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 299 390,00 | 299 390,00 | 271 903,48 | 271 903,48 |
| 2. 2. 1. 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 299 390,00 | 299 390,00 | 271 903,48 | 271 903,48 |
| 2. 2. 1. 1. 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 299 390,00 | 299 390,00 | 271 903,48 | 271 903,48 |
| 2. 2. 1. 1. 1.02 | Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos | 18 | 200,00 | 200,00 | 72,00 | 72,00 |
| 2. 2. 1. 1. 1.05 | Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos | 19 | 1 500,00 | 1 500,00 | 952,67 | 952,67 |
| 2. 2. 1. 1. 1.06 | Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos | 20 | 7 000,00 | 7 000,00 | 6 394,42 | 6 394,42 |
| 2. 2. 1. 1. 1.11 | Komandiruočių išlaidos | 22 | 60 500,00 | 60 500,00 | 41 144,80 | 41 144,80 |
| 2. 2. 1. 1. 1.14 | Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos | 24 | 47 000,00 | 47 000,00 | 46 316,28 | 46 316,28 |
| 2. 2. 1. 1. 1.15 | Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 25 | 880,00 | 880,00 | 371,57 | 371,57 |
| 2. 2. 1. 1. 1.16 | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos | 26 | 4 100,00 | 4 100,00 | 2 808,22 | 2 808,22 |
| 2. 2. 1. 1. 1.20 | Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 28 | 25 800,00 | 25 800,00 | 24 066,91 | 24 066,91 |
| 2. 2. 1. 1. 1.21 | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 29 | 18 910,00 | 18 910,00 | 17 496,46 | 17 496,46 |
| 2. 2. 1. 1. 1.22 | Reprezentacinės išlaidos | 30 | 1 000,00 | 1 000,00 | 381,07 | 381,07 |
| 2. 2. 1. 1. 1.30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 132 500,00 | 132 500,00 | 131 899,08 | 131 899,08 |
| 2. 7, | Socialinės išmokos (pašalpos) | 107 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |
| 2. 7. 3, | Darbdavių socialinė parama | 121 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |
| 2. 7. 3. 1 | Darbdavių socialinė parama | 122 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |
| 2. 7. 3. 1. 1 | Darbdavių socialinė parama | 123 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |
| 2. 7. 3. 1. 1.01 | Darbdavių socialinė parama pinigais | 124 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |

| | |
|---------------------------|------|
| Ministerijos/Savivaldybės | 12 |
| Departamento | 900 |
| Istaigos | 2773 |
| Programos | |
| Finansavimo šaltinio | |
| Valstybės funkcijos | |

Data: 26-01-09

Laikas: 14:36:27

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------------|---|-----|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 3. | MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS | 152 | 2 900,00 | 2 900,00 | 2 333,70 | 2 333,70 |
| 3. 1, | Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos | 153 | 2 900,00 | 2 900,00 | 2 333,70 | 2 333,70 |
| 3. 1. 1, | Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 154 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 899,70 | 1 899,70 |
| 3. 1. 1. 3 | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 163 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 899,70 | 1 899,70 |
| 3. 1. 1. 3. 1 | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 164 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 899,70 | 1 899,70 |
| 3. 1. 1. 3. 1.04 | Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos | 168 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 899,70 | 1 899,70 |
| 3. 1. 2, | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 177 | 1 000,00 | 1 000,00 | 434,00 | 434,00 |
| 3. 1. 2. 1 | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 178 | 1 000,00 | 1 000,00 | 434,00 | 434,00 |
| 3. 1. 2. 1. 1 | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 179 | 1 000,00 | 1 000,00 | 434,00 | 434,00 |
| 3. 1. 2. 1. 1.02 | Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos | 180 | 1 000,00 | 1 000,00 | 434,00 | 434,00 |
| | IŠ VISO | | 1 631 000,00 | 1 631 000,00 | 1 601 282,24 | 1 601 282,24 |

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos, 188694162, L. Sapiegos g. 17

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Viešųjų finansų valdymo programa

(programos pavadinimas)

| | | | | | | |
|----------------------|---|----|----|----|---------------------------|--------|
| | | | | | Kodas | |
| | | | | | Ministerijos/Savivaldybės | 12 |
| | | | | | Departamento | 900 |
| | | | | | Įstaigos | 2773 |
| | | | | | Programos | 04 001 |
| Finansavimo šaltinio | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Valstybės funkcijos | | 01 | 03 | 03 | 03 | |

Data: 26-01-09

Laikas: 14:35:14

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 + 3 | IŠLAIDOS IŠ VISO | 335 | 1 631 000,00 | 1 631 000,00 | 1 601 282,24 | 1 601 282,24 |
| 2. | IŠLAIDOS | 1 | 1 628 100,00 | 1 628 100,00 | 1 598 948,54 | 1 598 948,54 |
| 2. 1, | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 1 311 750,00 | 1 311 750,00 | 1 310 133,90 | 1 310 133,90 |
| 2. 1. 1, | Darbo užmokestis | 3 | 1 293 000,00 | 1 293 000,00 | 1 291 408,36 | 1 291 408,36 |
| 2. 1. 1. 1 | Darbo užmokestis | 4 | 1 293 000,00 | 1 293 000,00 | 1 291 408,36 | 1 291 408,36 |
| 2. 1. 1. 1. 1 | Darbo užmokestis | 5 | 1 293 000,00 | 1 293 000,00 | 1 291 408,36 | 1 291 408,36 |
| 2. 1. 1. 1. 1.01 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 1 293 000,00 | 1 293 000,00 | 1 291 408,36 | 1 291 408,36 |
| 2. 1. 2, | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 18 750,00 | 18 750,00 | 18 725,54 | 18 725,54 |
| 2. 1. 2. 1 | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 18 750,00 | 18 750,00 | 18 725,54 | 18 725,54 |
| 2. 1. 2. 1. 1 | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 18 750,00 | 18 750,00 | 18 725,54 | 18 725,54 |
| 2. 1. 2. 1. 1.01 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 18 750,00 | 18 750,00 | 18 725,54 | 18 725,54 |
| 2. 2, | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 299 390,00 | 299 390,00 | 271 903,48 | 271 903,48 |
| 2. 2. 1, | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 299 390,00 | 299 390,00 | 271 903,48 | 271 903,48 |
| 2. 2. 1. 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 299 390,00 | 299 390,00 | 271 903,48 | 271 903,48 |
| 2. 2. 1. 1. 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 299 390,00 | 299 390,00 | 271 903,48 | 271 903,48 |
| 2. 2. 1. 1. 1.02 | Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos | 18 | 200,00 | 200,00 | 72,00 | 72,00 |
| 2. 2. 1. 1. 1.05 | Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos | 19 | 1 500,00 | 1 500,00 | 952,67 | 952,67 |
| 2. 2. 1. 1. 1.06 | Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos | 20 | 7 000,00 | 7 000,00 | 6 394,42 | 6 394,42 |
| 2. 2. 1. 1. 1.11 | Komandiruočių išlaidos | 22 | 60 500,00 | 60 500,00 | 41 144,80 | 41 144,80 |
| 2. 2. 1. 1. 1.14 | Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos | 24 | 47 000,00 | 47 000,00 | 46 316,28 | 46 316,28 |
| 2. 2. 1. 1. 1.15 | Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 25 | 880,00 | 880,00 | 371,57 | 371,57 |
| 2. 2. 1. 1. 1.16 | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos | 26 | 4 100,00 | 4 100,00 | 2 808,22 | 2 808,22 |
| 2. 2. 1. 1. 1.20 | Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 28 | 25 800,00 | 25 800,00 | 24 066,91 | 24 066,91 |
| 2. 2. 1. 1. 1.21 | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 29 | 18 910,00 | 18 910,00 | 17 496,46 | 17 496,46 |
| 2. 2. 1. 1. 1.22 | Reprezentacinės išlaidos | 30 | 1 000,00 | 1 000,00 | 381,07 | 381,07 |
| 2. 2. 1. 1. 1.30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 132 500,00 | 132 500,00 | 131 899,08 | 131 899,08 |
| 2. 7, | Socialinės išmokos (pašalpos) | 107 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |
| 2. 7. 3, | Darbdavių socialinė parama | 121 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |
| 2. 7. 3. 1 | Darbdavių socialinė parama | 122 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |
| 2. 7. 3. 1. 1 | Darbdavių socialinė parama | 123 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |

| | |
|---------------------------|-------------|
| Ministerijos/Savivaldybės | 12 |
| Departamento | 900 |
| Istaigos | 2773 |
| Programos | 04 001 |
| Finansavimo šaltinio | 1 1 1 1 1 |
| Valstybės funkcijos | 01 03 03 03 |

Data: 26-01-09

Laikas: 14:35:14

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------------|---|-----|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 2. 7. 3. 1. 1.01 | Darbdavių socialinė parama pinigais | 124 | 16 960,00 | 16 960,00 | 16 911,16 | 16 911,16 |
| 3. | MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS | 152 | 2 900,00 | 2 900,00 | 2 333,70 | 2 333,70 |
| 3. 1, | Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos | 153 | 2 900,00 | 2 900,00 | 2 333,70 | 2 333,70 |
| 3. 1. 1, | Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 154 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 899,70 | 1 899,70 |
| 3. 1. 1. 3 | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 163 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 899,70 | 1 899,70 |
| 3. 1. 1. 3. 1 | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 164 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 899,70 | 1 899,70 |
| 3. 1. 1. 3. 1.04 | Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos | 168 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 899,70 | 1 899,70 |
| 3. 1. 2, | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 177 | 1 000,00 | 1 000,00 | 434,00 | 434,00 |
| 3. 1. 2. 1 | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 178 | 1 000,00 | 1 000,00 | 434,00 | 434,00 |
| 3. 1. 2. 1. 1 | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 179 | 1 000,00 | 1 000,00 | 434,00 | 434,00 |
| 3. 1. 2. 1. 1.02 | Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos | 180 | 1 000,00 | 1 000,00 | 434,00 | 434,00 |
| | IŠ VISO | | 1 631 000,00 | 1 631 000,00 | 1 601 282,24 | 1 601 282,24 |

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**VALSTYBĖS DOKUMENTŲ TECHNOLOGINĖS APSAUGOS TARNYBA
PRIE FINANSŲ MINISTERIJOS**

**2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

_____ Nr. _____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 188694162, buveinės adresas – L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos Respublikos finansų ministerijai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos Respublikos finansų ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu www.vdtat.lrv.lt.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.

2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės izdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurai ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Per ataskaitinį laikotarpį biudžetinių įstaigų pajamų įstaiga neturėjo.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2025 metais vykdo programą:

1. Viešųjų finansų valdymo programa – programos kodas 04 001.

Vykdydama šią programą, 2025 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;

2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Patvirtintas 2025 metų biudžeto asignavimų planas – 1631000,00 Eur. Per 2025 metus gauti asignavimai sudaro 1601282,24 Eur. 2025 metų biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 84,8 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 29717,76 Eur suplanuotų asignavimų dėl darbuotojų kaitos ir naujų darbuotojų paieškos bei mažesnių pirkimų kainų ir poreikio nei planuota.

Informacija apie Įstaigos asignavimų nepanaudojimo priežastis parengta užpildant Taisyklių 4 priedo formą (2 priedas, 1 lapas).

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

| Šaltinio pavadinimas | Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct) | Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct) |
|--|--|--|
| Asignavimų likutis iš viso | 0,00 | 0,00 |
| Valstybės biudžeto lėšos | 0,00 | 0,00 |
| Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos | 0,00 | 0,00 |

Pažymoje apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse) pateikiama informacija apie pinigines lėšas bankų sąskaitose (5 priedas, 1 lapas).

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. Metų informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.
2. Metų informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 4 priede nustatytą formą.
3. Metų informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.
4. Metų informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.
5. Pažyma apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse).

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos 188694162 L. Sapiegos g. 17, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr.

(data)

Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos

| |
|------|
| 12 |
| 900 |
| 2773 |

(urai, ct)

| Finansavimo šaltinio kodas | Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita) | Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams | Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį | Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5) | Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse | Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8) |
|---|---|---|---|---|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Finansavimo šaltinis... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos, 188694162, L. Sapiegos g. 17, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų
(pusmečio, metų)

Nr.
(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

| Programos kodas | Programos pavadinimas | Finansavimo šaltinio kodas | Planas su leistiniais patikslinimais | Vykdymas | Patikslinto plano vykdymas, proc. | Nuokrypis | Nuokrypio sumos detalizavimas | Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr. | Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis |
|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------|-----------------------------------|--------------|-------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = 5 / 4 * 100 | 7 = 5 - 4 | 8 | 9 | 10 |
| 04.001 | Viešųjų finansų valdymo programa | 1. 1.1.1. 1 | 1 631,0 | 1 601,3 | 84,8 | -29,7 | -1,6 | 1.1. | Dėl darbuotojų kaitos, naujų darbuotojų paieškos užsitęsimo. |
| 04.001 | Viešųjų finansų valdymo programa | 1. 1.1.1. 1 | | | | | -19,3 | 2.1. | Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina |
| 04.001 | Viešųjų finansų valdymo programa | 1. 1.1.1. 1 | | | | | -8,8 | 2.2. | Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis |
| Iš viso pagal programą: | | | 1 631,0 | 1 601,3 | 84,8 | -29,7 | -29,7 | | |

Pastabos:

- Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.
- 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPIŲ
SĄRAŠAS**

2 lentelė

| Eil. Nr. | Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas |
|----------|---|
| 1. | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas |
| 1.1. | Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų) |
| 1.2. | Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota) |
| 1.3. | Kitos priežastys |
| 2. | Kitos išlaidos |
| 2.1. | Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina |
| 2.2. | Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis |
| 2.3. | Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos) |
| 2.4. | Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros |
| 2.5. | Užsitęse vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas |
| 2.6. | Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus |
| 2.7. | Įstaigos reorganizacija |
| 2.8. | Kitos priežastys |

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 4)

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos 188694162 L. Sapiegos g. 17, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____

(data)

(eurai, ct)

| Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas | Programos / uždavinio / priemonės kodas | Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Viešųjų finansų valdymo programa | 04 001 | F | 1631000,00 | 1631000,00 | 1601282,24 | 1601282,24 |
| Siekti efektyvios finansų ministro valdymo sritims priklausančių įstaigų ir įmonių veiklos bei kitų institucijų funkcijų, finansuojamų šio uždavinio lėšomis, vykdymo | 04 001 11 02 | T | 1631000,00 | 1631000,00 | 1601282,24 | 1601282,24 |
| Užtikrinti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų technologinę apsaugą | 04 001 11 02 01 | TP | 1631000,00 | 1631000,00 | 1601282,24 | 1601282,24 |
| Is viso: | | F | 1631000,00 | 1631000,00 | 1601282,24 | 1601282,24 |
| Is jų: | | | | | | |
| Funkcijų vykdymo programos | | F | 1631000,00 | 1631000,00 | 1601282,24 | 1601282,24 |
| Tęstinės veiklos uždaviniai | | T | 1631000,00 | 1631000,00 | 1601282,24 | 1601282,24 |
| Tęstinės veiklos priemonės | | TP | 1631000,00 | 1631000,00 | 1601282,24 | 1601282,24 |

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2025 m. gruodžio 31 d.

| | |
|----------------------|-------|
| | Kodas |
| Ministerijos | 12 |
| Departamento | 900 |
| Asignavimų valdytojo | 2773 |

(eurais, ct.)

| Turinys | Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų) | Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.) | Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų grąžintos lėšos (2026 m. sausio 1–10 d.) | Biudžetinių įstaigų grąžintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2026 m. sausio 1–10 d.) | Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2026 m. sausio 10 d.) |
|---|--|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Valstybės biudžeto lėšos, iš viso: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| iš jų: | | | | | |
| biudžeto lėšos, kurias priklauso grąžinti iki sausio 10 dienos programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų * | | | | | |
| kitos pajamos, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos ** | | | | | |
| kitos negrąžintinos lėšos | | | | | |
| pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai | | | | | |
| įšaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas) | | | | | |
| Projektams vykdyti skirtos lėšos: | 0,00 | 3305,25 | X | X | X |
| Kitos neišvardintos lėšos: | 0,00 | 0,00 | X | X | X |

*) Biudžeto sandaros įstatymo 27 str. 4 dalis.

**) 2025-2027 metų Biudžeto patvirtinimo įstatymu suteikta teisė 2025 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)