

PATVIRTINTA

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos direktoriaus
2018 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. 1-180

VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO VALSTYBĖS DOKUMENTŲ TECHNOLOGINĖS APSAUGOS TARNYBOJE PRIE FINANSŲ MINISTERIJOS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo duomenų tvarkymo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja vaizdo duomenų tvarkymą Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos (toliau – Tarnyba) užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – Įstatymas) laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Vykdamt vaizdo stebėjimą vadovaujamosi Reglamentu, Įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymu (toliau – Paslapčių įstatymas), Įslaptintos informacijos fizinės apsaugos reikalavimų ir jų įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 820 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo įgyvendinimo“, Asmens duomenų tvarkymo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklėmis, patvirtintomis Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos direktoriaus 2018 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. 1-180 „Dėl taisyklių, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, patvirtinimo“, (toliau – Asmens duomenų tvarkymo taisyklės) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą bei įslaptintos informacijos fizinę apsaugą.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. apsaugos įmonė – juridinis asmuo, vykdamtis Tarnybos administracinio pastato, Tarnybos patalpų ir turto fizinės apsaugos paslaugas;

3.2. apsaugos postas – Tarnybos administracinio pastato viduje esanti patalpa, kurioje apsaugos įmonės darbuotojas tiesiogiai stebi saugos situaciją Tarnyboje;

3.3. atsakingas asmuo – Tarnybos direktoriaus įsakymu paskirtas Tarnybos darbuotojas, atliekantis vaizdo stebėjimo sistemos administravimo funkcijas;

3.4. vaizdo įrašas – Tarnybos vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir vaizdo duomenų įrašymo / saugojimo įrenginyje arba kitoje laikmenoje išsaugoti vaizdo duomenys;

3.5. vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų tvarkymas Taisyklių nustatyta tvarka;

3.6. vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo stebėjimo kameros, vaizdo stebėjimo duomenų įrašymo / saugojimo įrenginys, programinė įranga, kiti vaizdo stebėjimo sistemos komponentai, reikalingi vykdyti vaizdo stebėjimą;

3.7. tretieji asmenys – fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie nėra duomenų subjektas, Tarnyba arba apsaugos įmonė.

4. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente ir Paslapčių įstatyme.

5. Duomenų valdytoja – Tarnyba, juridinio asmens kodas 188694162, buveinės adresas L. Sapiegos g. 17, Vilnius, interneto svetainės adresas „<https://vdtat.lrv.lt>“.

6. Tarnybos duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys skelbiami Tarnybos interneto svetainėje adresu „<https://vdtat.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/duomenu-apsaugos-pareigunas>“.

7. Tarnyba pagal kompetenciją vykdyti vaizdo stebėjimą pasitelkia duomenų tvarkytoją – apsaugos įmonę. Su apsaugos įmone sudarytos sutarties (toliau – Sutartis) pagrindu apsauga vykdoma apsaugos poste vaizdo stebėjimo bei apsaugos signalizacijos priemonėmis stebint tiesiogiai saugos situaciją bei reaguojant į saugos situacijos pasikeitimus.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAI IR APIMTIS

8. Tarnyboje tvarkomi vaizdo stebėjimo duomenys:

8.1. asmenų, patenkančių į Tarnybos saugumo zonas bei jų prieigas, vaizdo stebėjimo duomenys (vaizdo duomenys, vaizdo duomenų įrašymo data ir laikas) tvarkomi apsaugos nuo įsibrovimo, neteisėto patekimo į saugumo zoną užkardymo, įslaptintos informacijos fizinės apsaugos tikslais, vykdant teisės aktuose, reglamentuojančiuose įslaptintos informacijos apsaugos sritį, nustatytas funkcijas ir (arba) prievoles;

8.2. asmenų, patenkančių į Tarnybos vykdomo vaizdo stebėjimo lauką, vaizdo stebėjimo duomenys (duomenų subjektų vaizdo duomenys bei jų valdomų transporto priemonių vaizdo duomenys, vaizdo duomenų įrašymo data ir laikas) tvarkomi Tarnybos turto apsaugos, darbuotojų ir asmenų, kurie lankosi pastate, saugumo užtikrinimo tikslais, siekiant užtikrinti teisėtus Tarnybos interesus (Tarnybos turto apsaugą, darbuotojų ir asmenų, kurie lankosi pastate, saugumą).

9. Vaizdo stebėjimas vykdomas nuolat stacionariomis vaizdo stebėjimo kameromis, įrengtomis ant Tarnybos administracinio pastato, esančio adresu L. Sapiegos g. 17, Vilnius, išorės sienų, taip pat Tarnybos naudojamose patalpose. Vaizdo stebėjimo kameromis stebima teritorija nustatyta Taisyklių 1 priede.

10. Vaizdo stebėjimo kameros Tarnyboje įrengiamos taip, kad, atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdas būtų stebimas ne didesnėje teritorijos ar patalpos dalyje ir vaizdo duomenų būtų renkama ne daugiau, negu tai yra būtina užtikrinti apsaugos nuo įsibrovimo, neteisėto patekimo į saugumo zoną užkardymo, įslaptintos informacijos fizinę apsaugą, Tarnybos turto apsaugos, darbuotojų ir asmenų, kurie lankosi pastate, saugumą.

11. Tarnybos darbo kabinetuose ir patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą, vaizdo stebėjimas nėra vykdomas.

12. Informacija apie vykdomą vaizdo stebėjimą pateikiama duomenų subjektams matomoje vietoje, prieš patenkant į teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas, informacinėse lentelėse ir (arba) priklijuotuose lipdukuose (Taisyklių 2 priedas). Reglamento 13 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodyta informacija duomenų subjektams pateikiama Tarnybos interneto svetainėje.

13. Apie vaizdo duomenų tvarkymą Tarnybos darbuotojai informuojami pasirašytinai ar kitu būdu, įrodančiu informavimo faktą, pateikiant Reglamento 13 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytą informaciją pirmąją darbuotojo darbo dieną Tarnyboje ir vėliau pakartotinai informuojant tarnybiniu elektroniniu paštu kartą per kalendorinius metus.

14. Vaizdo stebėjimo apimtis keičiama atsiradus teisiniam pagrindui.

III SKYRIUS DUOMENŲ VALDYTOJO FUNKCIJOS, PAREIGOS IR TEISĖS

15. Tarnyba atlieka šias funkcijas:

15.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;

15.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;

15.3. prireikus ir esant teisiniam pagrindui teikia duomenų subjektams vaizdo įrašus;

15.4. suteikia Tarnybos darbuotojams ir apsaugos įmonei prieigos teises ir įgaliojimus tvarkyti vaizdo stebėjimo duomenis;

15.5. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;

15.6. organizuoja Tarnybos darbuotojų mokymus asmens duomenų teisinės apsaugos klausimais;

15.7. vykdo kitas funkcijas, reikalingas įgyvendinti Taisyklių 16 ir 17 punktuose nurodytas Tarnybos teises ir pareigas.

16. Tarnyba turi šias pareigas:

16.1. užtikrinti Reglamente ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatytą reikalavimų laikymąsi;

16.2. įgyvendinti Reglamente įtvirtintas duomenų subjektų teises Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklių nustatyta tvarka;

16.3. užtikrinti vaizdo duomenų saugumą įgyvendinant tinkamas organizacines, fizines ir technines vaizdo duomenų saugumo priemones;

16.4. parinkti tik tokį duomenų tvarkytoją, kuris garantuotų reikiamas technines, fizines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones ir užtikrintų, kad tokių priemonių būtų laikomasi;

16.5. užtikrinti duomenų subjektų teisių apsaugą;

16.6. informuoti duomenų subjektus apie Tarnybos vykdomą vaizdo stebėjimą;

16.7. paskirti Tarnybos duomenų apsaugos pareigūną;

16.8. kitas pareigas, nustatytas Sutartimi ir (arba) asmens duomenų tvarkymo sutartimi, sudarytoje tarp Tarnybos ir apsaugos įmonės, (toliau – asmens duomenų tvarkymo sutartis).

17. Tarnyba turi šias teises:

17.1. rengti ir priimti teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimą Tarnyboje;

17.2. spręsti klausimus dėl vaizdo duomenų teikimo;

17.3. įgalioti duomenų tvarkytoją tvarkyti vaizdo stebėjimo duomenis;

17.4. duoti duomenų tvarkytojui nurodymus dėl vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo;

17.5. kitas teises, nurodytas Reglamente, Sutartyje ir (arba) asmens duomenų tvarkymo sutartyje.

IV SKYRIUS

PASITELKTO DUOMENŲ TVARKYTOJO FUNKCIJOS, PAREIGOS IR TEISĖS

18. Pasitelktas duomenų tvarkytojas atlieka Sutartyje ir (arba) asmens duomenų tvarkymo sutartyje nustatytas funkcijas.

19. Pasitelktas duomenų tvarkytojas turi šias pareigas:

19.1. tvarkyti vaizdo duomenis Tarnybos nustatytais tikslais, pagrindais ir tvarka;

19.2. užtikrinti, kad duomenų tvarkytojo darbuotojai laikytųsi konfidencialumo įsipareigojimo;

19.3. užtikrinti, kad prieiga prie vaizdo duomenų būtų suteikta tik tiems duomenų tvarkytojo darbuotojams, kuriems tai yra būtina dėl tiesioginių darbo funkcijų atlikimo;

19.4. kitas pareigas, nurodytas Reglamente, Sutartyje ir (arba) asmens duomenų tvarkymo sutartyje.

20. Pasitelktas duomenų tvarkytojas turi šias teises:

20.1. vykdyti vaizdo stebėjimą;

20.2. kitas teises, nurodytas Reglamente, Sutartyje ir (arba) asmens duomenų tvarkymo sutartyje.

V SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ GAVIMAS, VAIZDO ĮRAŠŲ PERŽIŪRĖJIMAS IR TEIKIMAS

21. Vaizdo duomenys gaunami iš stacionarių Tarnybos vaizdo stebėjimo kamerų, nurodytų Taisyklių 9 punkte. Tiesioginiai (realaus laiko) vaizdo stebėjimo duomenys įrašomi vaizdo duomenų įrašymo / saugojimo įrenginyje, leidžiančiame atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal vaizdo stebėjimo kamerą, datą ir laiką.

22. Tarnybos vaizdo stebėjimo kameros nefiksuoja aplinkos garso. Vaizdo stebėjimo duomenys gali būti spalvoti (dienos režimo) bei nespalvoti (nakties režimo).

23. Tarnyboje prieiga prie vaizdo stebėjimo duomenų suteikiama tik tiems asmenims, kuriems vaizdo stebėjimo duomenys reikalingi pavestoms funkcijoms vykdyti. Sutarties pagrindu apsaugos įmonei suteikta teisė stebėti tiesioginius (realaus laiko) vaizdo stebėjimo duomenis Sutarties vykdymo tikslu. Atsakingam asmeniui bei duomenų apsaugos pareigūnui suteikta teisė pagal kompetenciją stebėti tiesioginius (realaus laiko) vaizdo duomenis bei peržiūrėti vaizdo įrašus, kai:

23.1. kompetentinga institucija (ikiteisminio tyrimo įstaiga, prokuratūra, teismas ir kt.) pateikia Tarnybai motyvuotą prašymą dėl vaizdo įrašo pateikimo;

23.2. atsakingas asmuo atlieka vaizdo stebėjimo sistemos administravimo funkcijas;

23.3. duomenų subjektas pateikia prašymą įgyvendinti Reglamente įtvirtintas duomenų subjekto teises Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklių nustatyta tvarka;

23.4. Tarnybos duomenų apsaugos pareigūnas vykdo stebėseną, kaip Tarnyboje laikomasi asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų tvarkant vaizdo stebėjimo duomenis;

23.5. Tarnybos direktorius raštu suformuluoja pavedimą (užduotį) peržiūrėti konkrečios apimties vaizdo įrašus.

24. Tiesioginių (realaus laiko) vaizdo duomenų stebėjimas bei vaizdo įrašų peržiūra atliekama nedalyvaujant pašaliniais asmenimis. Atsakingas asmuo bei duomenų apsaugos pareigūnas tiesioginių (realaus laiko) vaizdo duomenų stebėjimą ir (arba) vaizdo įrašų peržiūrą fiksuoja Vaizdo duomenų stebėjimo ir vaizdo įrašų peržiūros registravimo žurnale (Taisyklių 3 priedas).

25. Duomenų apsaugos pareigūnas periodiškai, bet ne rečiau kaip kartą per mėnesį, peržiūri pasirinktos apimties vaizdo įrašų duomenis ir patikrina, ar užtikrinamas vaizdo įrašų saugojimas ir naikinimas Taisyklių nustatytais terminais. Duomenų apsaugos pareigūnas stebėsenos duomenis fiksuoja Vaizdo įrašų saugojimo ir naikinimo terminų patikros žurnale (4 priedas).

26. Atsiradus teisės aktais nustatytai Tarnybos prievolei teikti vaizdo įrašus, jie teikiami gavus Tarnybos duomenų apsaugos pareigūno suderinimą Asmens duomenų tvarkymo taisyklių nustatyta tvarka. Vaizdo įrašų teikimą duomenų subjektui bei tretiesiems asmenims organizuoja atsakingas asmuo. Duomenų apsaugos pareigūnas vaizdo įrašų perdavimo faktą fiksuoja Vaizdo įrašų perdavimo registracijos žurnale (Taisyklių 5 priedas), atsižvelgdamas į atsakingo asmens pateiktą informaciją.

27. Vaizdo įrašai tretiesiems asmenims teikiami laikantis Reglamente ir Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse įtvirtintų reikalavimų, esant teisės aktų nustatytai Tarnybos prievolei teikti tokius duomenis ir tik tokios apimties, kiek būtina. Vaizdo įrašai gali būti teikiami tretiesiems asmenims kaip įrodymai ar informacijos šaltiniai ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje arba kitais įstatymų nustatytais atvejais, siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus.

VI SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ APSAUGOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

28. Tarnyboje vaizdo duomenų apsauga užtikrinama organizacinėmis, fizinėmis ir techninėmis priemonėmis:

28.1. vaizdo stebėjimo sistema sujungta į uždarą fizinį tinklą;

28.2. prisijungimai prie vaizdo stebėjimo duomenų automatiškai registruojami vaizdo stebėjimo sistemos techninių įrašų žurnale (angl. *event log*);

28.3. užtikrinama prieigos prie vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;

28.4. prieiga prie vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų asmenims suteikiama tik pasirašytinai įsipareigojus saugoti asmens duomenų paslaptį;

28.5. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti yra suteiktos teisės;

28.6. ribojama ir kontroliuojama neturinčių įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis asmenų prieiga prie vaizdo įrangos;

28.7. vaizdo duomenys saugomi Tarnybos patalpose esančiame specialiame vaizdo stebėjimo sistemos įrašymo / saugojimo įrenginyje, nepasiekiamame pašaliniais asmenimis;

28.8. prieiga prie vaizdo duomenų suteikiama tik tiems Tarnybos darbuotojams, kuriems vaizdo duomenys reikalingi jų funkcijoms vykdyti, bei duomenų tvarkytojui Sutarties pagrindu;

28.9. nėra daromos atsarginės vaizdo duomenų kopijos, išskyrus Taisyklių 26 bei 35 punktuose nurodytus atvejus;

28.10. naudojant vaizdo stebėjimo sistemos įrašymo / saugojimo įrenginio nustatymus ir (arba) kitas technines galimybes, vaizdo duomenyse uždengiamos (užmaskuojamos) Tarnybos vykdomo vaizdo stebėjimo lauko zonos, nesusijusios su vaizdo duomenų tvarkymo tikslais;

28.11. kitos taikomos asmens duomenų apsaugos organizacinės, fizinės ir techninės priemonės nurodytos Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse.

VII SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

29. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklių nustatyta tvarka.

30. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento 21 straipsniu, turi teisę dėl su juo konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad Tarnyba tvarkytų jo vaizdo duomenis Tarnybos turto apsaugos, darbuotojų ir asmenų, kurie lankosi pastate, saugumo užtikrinimo tikslais, tačiau tik tiek, kiek nėra būtina tvarkyti vaizdo duomenis apsaugos nuo įsibrovimo, neteisėto patekimo į saugumo zoną užkardymo, įslaptintos informacijos fizinės apsaugos tikslais, vykdamas teisės aktuose, reglamentuojančiuose įslaptintos informacijos apsaugos sritį, Tarnybai nustatytas funkcijas ir (arba) prievoles. Reglamento 21 straipsnyje įtvirtinta teisė neįgyvendinama, jeigu motyvuotai nusprendžiama, kad priežastys, dėl kurių atliekamas vaizdo duomenų tvarkymas, yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba jeigu vaizdo duomenys yra reikalingi pareikšti, vykdyti ar apginti teisėtus reikalavimus.

VIII SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMAS

31. Asmens duomenų saugumo pažeidimo valdymo tvarką nustato Asmens duomenų tvarkymo taisyklės.

32. Vaizdo duomenų apsaugos pažeidimo atveju, jeigu keliamas pavojus duomenų subjektų teisėms ir laisvėms, Tarnyba nedelsdama, bet ne vėliau, kaip per 72 valandas nuo duomenų apsaugos pažeidimo paaiškėjimo momento, apie tai privalo pranešti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, kaip nustatyta Reglamento 33 straipsnyje. Tuo atveju, kai gali kilti didelis pavojus duomenų subjekto teisėms ir laisvėms, Tarnyba nedelsdama, bet ne vėliau, kaip per 72 valandas nuo duomenų apsaugos pažeidimo paaiškėjimo momento, apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą privalo pranešti duomenų subjektui. Jeigu pranešimas apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą pareikalautų neproporcingai daug sąnaudų, informacija pateikiama Tarnybos svetainėje „<https://vdtat.lrv.lt/lt>“ ir

šalia Tarnybos administracinio pastato įrengtų informacinių lentelių / priklijuotų lipdukų, informuojančių apie Tarnybos vykdomą vaizdo stebėjimą, duomenų subjektams matomoje vietoje.

33. Tarnyba Asmens duomenų tvarkymo taisyklių nustatyta tvarka dokumentuoja visus vaizdo duomenų saugumo pažeidimus, su pažeidimais susijusius faktus, pažeidimų poveikį, priemones, kurių imtasi pažeidimams išvengti.

IX SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TERMINAI IR NAIKINIMAS

34. Vaizdo įrašai saugomi 30 kalendorinių dienų vaizdo stebėjimo duomenų įrašymo / saugojimo įrenginyje. Praėjus vaizdo duomenų saugojimo terminui, vaizdo stebėjimo duomenų įrašymo / saugojimo įrenginys vaizdo įrašus ištrina automatiškai, o į atsilaisvinsią vietą įrašo naujausią vaizdo duomenų srautą.

35. Vaizdo įrašų saugojimo terminas gali būti pratęstas, jeigu Tarnyba nustato, kad saugoti vaizdo įrašus toliau būtina, atsižvelgiant į būtinybę juos naudoti kaip įrodymus ar informacijos šaltinius ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje arba kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju vaizdo įrašai gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Tarnybos darbuotojai pagal kompetenciją užtikrina vaizdo stebėjimo duomenų apsaugą.

37. Darbuotojai, pažeidę teisės aktų, reglamentuojančių vaizdo duomenų apsaugą, nuostatas, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

38. Tarnybos veiksmai ar neveikimas, kuriais pažeidžiami teisės aktai, reglamentuojantys vaizdo duomenų apsaugą, gali būti skundžiami Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

39. Taisyklės peržiūrimos kas 2 metus arba pasikeitus teisės aktų reikalavimams, prireikus atnaujinamos.

TERITORIJŲ IR PATALPŲ, STEBIMŲ VALSTYBĖS DOKUMENTŲ TECHNOLOGINĖS APSAUGOS TARNYBOS PRIE FINANSŲ MINISTERIJOS VAIZDO STEBĖJIMO KAMEROMIS, SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vaizdo stebėjimo kamerų vieta	Vaizdo stebėjimo kameromis stebima teritorija
1.	Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos (toliau – Tarnyba) vidaus patalpose	Patekimas į saugumo zonas bei jų prieigas Tarnyboje
2.	Tarnybos pastato išorėje	Pastato, esančio L. Sapiegos g. 17, Vilnius, perimetras visomis kryptimis
3.	Tarnybos pastato išorėje	Transporto priemonių stovėjimo aikštelė, esanti prie Tarnybos pagrindinio įėjimo
4.	Tarnybos pastato išorėje	Transporto priemonių stovėjimo aikštelė, esanti prie Tarnybos galinio įėjimo

Vaizdo duomenų tvarkymo Valstybės
dokumentų technologinės apsaugos
tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklių
2 priedas

(Informacinės lentelės / priklijuojamo lipduko pavyzdinė forma)

(vaizdo duomenų tvarkymo tikslas (-ai))
VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS

(vaizdo kameros simbolis)

VALSTYBĖS DOKUMENTŲ TECHNOLOGINĖS APSAUGOS TARNYBA
PRIE FINANSŲ MINISTERIJOS

L. Sapiegos g. 17, Vilnius

Tel. +370 5 212 2548

El. p. info@vdtat.gov.lt

Išsamesnė informacija:

<https://vdtat.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/> arba el. p. dap@vdtat.gov.lt
