

PATVIRTINTA

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos
 tarnybos prie Finansų ministerijos direktoriaus
 2018 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. 1-180

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO VALSTYBĖS DOKUMENTŲ TECHNOLOGINĖS APSAUGOS TARNYBOJE PRIE FINANSŲ MINISTERIJOS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – nustatyti duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos (toliau – Tarnyba) tvarką, siekiant įgyvendinti atskaitomybės principą.

2. Įgyvendinant duomenų subjekto teises vadovaujamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Reglamente vartojamas sąvokas.

4. Taisyklės parengtos vadovaujantis Reglamentu.

II SKYRIUS TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE DUOMENŲ TVARKYMĄ

5. Informacija apie Tarnybos atliekamą duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą, nurodyta Reglamento 13 ir 14 straipsniuose, pateikiama:

5.1. Tarnybos interneto svetainėje „<https://vdtat.lrv.lt/lt>“;

5.2. tik darbuotojams pasiekiamoje vidinėje tarnybinėje stotyje (serveryje);

5.3. informacinio pobūdžio lentelėse / lipdukuose apie vaizdo duomenų tvarkymą Tarnybos teritorijoje ir Tarnybos patalpose;

5.4. bendravimo su duomenų subjektu metu tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į Tarnybą;

5.5. Vaizdo duomenų tvarkymo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos ir Asmens duomenų tvarkymo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklėse.

6. Informacija apie duomenų subjektų asmens duomenų tvarkymą pateikiama asmens duomenų gavimo metu.

7. Kai duomenų subjekto asmens duomenys renkami ne tiesiogiai iš duomenų subjekto, apie šio duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą informuojama:

7.1. per pagrįstą laikotarpį nuo asmens duomenų gavimo, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, atsižvelgiant į konkrečias asmens duomenų tvarkymo aplinkybes;

7.2. jeigu asmens duomenys bus naudojami ryšiams su duomenų subjektu palaikyti, – ne vėliau kaip pirmą kartą susisiekiant su tuo duomenų subjektu; arba

7.3. jeigu numatoma asmens duomenis atskleisti kitam duomenų gavėjui – ne vėliau kaip atskleidžiant duomenis pirmą kartą.

8. Informacija apie Tarnybos atliekamą duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą, nurodyta Reglamento 13 ir 14 straipsniuose, gali būti nepateikiama Reglamento 13 straipsnio 4 dalyje ir 14 straipsnio 5 dalyje numatytais atvejais.

III SKYRIUS TEISĖ SUSIPAŽINTI SU DUOMENIMIS

9. Tarnyba, esant duomenų subjekto prašymui įgyvendinti teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, turi pateikti:

9.1. informaciją, ar duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi ar ne;

9.2. su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatytą Reglamento 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi;

9.3. tvarkomų asmens duomenų kopiją, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas šios kopijos gauti nepageidauja.

10. Rengiant atsakymą į duomenų subjekto prašymą nustačius, kad:

10.1. Tarnyba tvarko didelį informacijos, susijusios su duomenų subjektu, kiekį, Tarnyba turi teisę paprašyti duomenų subjekto sukonkretinti pateiktą prašymą susipažinti su savo asmens duomenimis;

10.2. tam tikra informacija apie duomenų subjektą yra susijusi ir su kitais asmenimis, Tarnyba duomenų subjektui informacija teikiama tokia apimtimi, kad nebūtų pažeista kitų asmenų teisė į privatumą.

IV SKYRIUS TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI DUOMENIS

11. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento 16 straipsniu, turi teisę reikalauti, kad bet kokie jo tvarkomi netikslūs asmens duomenys būtų ištaisyti, o neišsamūs papildyti.

12. Siekiant įsitikinti, ar tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, Tarnyba gali duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus. Duomenų subjektui nepateikus prašomos informacijos per Tarnybos nurodytą terminą, duomenų subjekto teisė reikalauti ištaisyti asmens duomenis neįgyvendinama.

13. Tarnybai nustačius, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas įgyvendinti Reglamento 16 straipsnyje įtvirtintą teisę yra pagrįstas, Tarnyba duomenų subjekto asmens duomenis ištaiso arba papildo.

14. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys, kurie buvo ištaisyti pagal duomenų subjekto prašymą, iki jų ištaisymo buvo perduoti duomenų gavėjams, Tarnyba šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų sąnaudų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

V SKYRIUS TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)

15. Duomenų subjekto teisė ištrinti jo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) įgyvendinama Reglamento 17 straipsnyje numatytais atvejais.

16. Duomenų subjektui siekiant įgyvendinti teisę ištrinti jo asmens duomenis, kurie Tarnybos tvarkomi Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punkto pagrindu (teisėtai Tarnybos interesais), savo prašyme duomenų subjektas turi pateikti priežastis, dėl ko turėtų būti ištrinti jo asmens duomenys.

17. Duomenų subjekto teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) gali būti neįgyvendinta Reglamento 17 straipsnio 3 dalyje numatytais atvejais.

18. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys (ištrinti pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, Tarnyba šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai

būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų sąnaudų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

VI SKYRIUS TEISĖ APRIBOTI DUOMENŲ TVARKYMĄ

19. Reglamento 18 straipsnio 1 dalyje numatytais atvejais Tarnyba privalo įgyvendinti duomenų subjekto teisę apriboti jo asmens duomenų tvarkymą. Tarnybai priėmus sprendimą apriboti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą, esant galimybei, duomenų subjektui nurodomas preliminarus laikotarpis, kurio metu bus apribotas jo asmens duomenų tvarkymas.

20. Asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas, yra saugomi, o prieš tokio apribojimo panaikinimą duomenų subjektas raštu ar elektroninių ryšių priemonėmis yra informuojamas.

21. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys (kurių tvarkymas apribotas pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, Tarnyba šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

22. Tarnybai priėmus sprendimą panaikinti apribojimą tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis, duomenų subjektas apie tai informuojamas ne mažiau kaip prieš 10 darbo dienų iki tokio apribojimo panaikinimo.

VII SKYRIUS TEISĖ Į DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

23. Duomenų subjekto teisė į duomenų perkeliamumą, numatyta Reglamento 20 straipsnyje, įgyvendinama tik dėl asmens duomenų, kurie Tarnybos tvarkomi Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a arba b punktų (duomenų subjekto sutikimo arba sutarties, sudarytos su duomenų subjektu) pagrindais.

24. Tarnyba duomenų subjekto teisė į duomenų perkeliamumą įgyvendinama tik esant visoms šioms sąlygoms:

24.1. Tarnyba prašomus perkelti asmens duomenis gavo iš duomenų subjekto susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu;

24.2. asmens duomenys tvarkomi Taisyklių 23 punkte nurodytomis teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlygomis;

24.3. prašomi perkelti asmens duomenys tvarkomi automatizuotomis priemonėmis.

25. Duomenų subjektas, kreipdamasis dėl teisės į duomenų perkeliamumą įgyvendinimo, turi nurodyti, ar jo asmens duomenys turi būti persiųsti duomenų subjektui ar kitam duomenų valdytojui. Duomenų subjektui prašant jo asmens duomenis perkelti kitam duomenų valdytojui, Tarnyba nevertina, ar duomenų valdytojas, kuriam bus perkelti duomenų subjekto asmens duomenys, turi teisinį pagrindą šiuos asmens duomenis tvarkyti.

26. Tarnybai priėmus sprendimą perkelti duomenų subjekto asmens duomenis pagal jo prašymą, tokie asmens duomenys Tarnyboje nėra ištrinami. Duomenų subjektui pageidaujant ištrinti jo perkeltus asmens duomenis, duomenų subjektas turi kreiptis į Tarnybą ir dėl duomenų subjekto teisės ištrinti jo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) įgyvendinimo.

VIII SKYRIUS TEISĖ NESUTIKTI SU DUOMENŲ TVARKYMU

27. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento 21 straipsniu, turi teisę dėl su juo konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad Tarnyba tvarkytų jo vaizdo stebėjimo duomenis Tarnybos turto apsaugos, Tarnybos darbuotojų ir asmenų, kurie lankosi pastate, saugumo užtikrinimo tikslais, tačiau tik tiek, kiek nėra būtina tvarkyti vaizdo stebėjimo duomenis apsaugos nuo įsibrovimo, neteisėto patekimo į saugomą zoną užkardymo, įslaptintos informacijos

fizinės apsaugos tikslais, vykdamas teisės aktuose, reglamentuojančiuose įslaptintos informacijos apsaugos sritį, Tarnybai nustatytas funkcijas ir (arba) prievoles.

28. Duomenų subjektas, vadovaujantis Reglamento 7 straipsnio 3 dalimi, taip pat turi teisę atšaukti Tarnybai duotą sutikimą tvarkyti jo asmens duomenis.

29. Duomenų subjektui siekiant įgyvendinti teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, kurie Tarnybos tvarkomi Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punkto pagrindu (teisėtai Tarnybos interesais), savo prašyme duomenų subjektas turi nurodyti nesutikimo su asmens duomenų tvarkymu priežastis.

30. Duomenų subjektui siekiant atšaukti Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punkto pagrindu duotą sutikimą, reikalavimas nurodyti sutikimo atšaukimo priežastis netaikomas.

31. Reglamento 21 straipsnyje įtvirtinta teisė neįgyvendinama, jeigu motyvuotai nusprendžiama, kad priežastys, dėl kurių atliekamas vaizdo duomenų tvarkymas, yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves arba jeigu vaizdo duomenys yra reikalingi pareikšti, vykdyti ar apginti teisėtus reikalavimus.

IX SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI, KAD NEBŪTŲ TAIKOMAS TIK AUTOMATIZUOTU DUOMENŲ TVARKYMU, ĮSKAITANT PROFILIAVIMĄ, GRINDŽIAMAS SPRENDIMAS

32. Tarnybos veiklos srityje duomenų subjektų atžvilgiu nėra priimami tik automatizuotu duomenų tvarkymu grindžiami sprendimai, todėl Reglamento 22 straipsnyje įtvirtinta teisė Tarnyboje nėra įgyvendinama.

X SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES PATEIKIMAS

33. Duomenų subjektas, siekdamas įgyvendinti Reglamente nurodytas teises, teikia Tarnybai užpildytą Taisyklių priede nustatytos formos prašymą arba laisvos formos prašymą, atitinkanti Taisyklių 36 punkte nustatytus reikalavimus, (toliau – prašymas) vienu iš nurodytų būdų:

33.1. el. paštu:

33.1.1. info@vdat.gov.lt;

33.1.2. Tarnybos duomenų apsaugos pareigūno el. paštu, skelbiamu Tarnybos interneto svetainėje „<https://vdat.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/duomenu-apsaugos-pareigunas>“;

33.2. paštu – Tarnybos adresu L. Sapiegos g. 17 LT-10312, Vilnius;

33.3. Tarnybai per elektroninės siuntos pristatymo dėžutę (per e. pristatymą);

33.4. asmeniškai atvykus į Tarnybą – Tarnybos darbo laiku, adresu L. Sapiegos g. 17, Vilnius.

34. Duomenų subjektas, siekdamas įgyvendinti Taisyklių II skyriuje nurodytą teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą, gali kreiptis į Tarnybos duomenų apsaugos pareigūną arba Taisyklių 33 punkte nurodytais būdais teikdamas prašymą.

35. Savo teises duomenų subjektas gali įgyvendinti pats arba per atstovą.

36. Prašyme įgyvendinti duomenų subjekto teises turi būti nurodyta:

36.1. duomenų subjekto vardas, pavardė, gimimo data ir duomenų subjekto pasirinkti kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti (pvz., gyvenamosios vietos adresas, adresas korespondencijai, elektroninio pašto adresas arba elektroninės siuntos pristatymo dėžutė). Tais atvejais, kai Tarnyba netvarko duomenų subjekto vardo, pavardės ir (ar) gimimo datos, duomenų subjektas prašyme šių asmens duomenų nenurodo, tačiau turi pateikti kitus jį vienareikšmiškai identifikuojančius asmens duomenis, kuriuos Tarnyba gali patikrinti;

36.2. informacija, kokia duomenų subjekto teise duomenų subjektas nori pasinaudoti;

36.3. priežastys, kuriomis remiantis duomenų subjektas siekia pasinaudoti duomenų subjekto teise (taikoma tik Taisyklių 16 ir 30 punktų atvejais);

36.4. informacija, koku būdu duomenų subjektas pageidauja gauti atsakymą (pvz., gyvenamosios vietos adresu, adresu korespondencijai, elektroninio pašto adresu, į elektroninės siuntos pristatymo dėžutę arba atvykęs į Tarnybą);

36.5. jei prašymas teikiamas per atstovą, papildomai pateikiami atstovo vardas, pavardė ir kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ir (ar) kuriais pageidaujama gauti atsakymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo (pvz., gyvenamosios vietos adresas, adresas korespondencijai, elektroninio pašto adresas arba elektroninės siuntos pristatymo dėžutės). Prie prašymo turi būti pateiktas ir atstovavimą patvirtinantis dokumentas ar jo kopija, patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka.

37. Prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teises turi būti įskaitomas ir asmens pasirašytas.

38. Prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teises pateikiamas Lietuvos Respublikos valstybine kalba. Šis reikalavimas netaikomas tais atvejais, kai duomenų subjektas yra užsienio valstybės pilietis ir Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos nesupranta. Tokiu atveju prašymas gali būti teikiamas anglų kalba, o teikiant kitomis kalbomis – prie prašymo turi būti pateiktas jo vertimas į Lietuvos Respublikos valstybinę kalbą.

39. Pateikdamas prašymą duomenų subjektas ar jo atstovas privalo patvirtinti savo tapatybę:

39.1. pateikdamas prašymą Taisyklių 33.1 papunktyje nurodytu būdu, prašymą turi pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuoti elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą arba pateikia kitą jį vienareikšmiškai identifikuojančią informaciją;

39.2. pateikdamas prašymą Taisyklių 33.2 papunktyje nurodytu būdu, duomenų subjektas prie prašymo prideda asmens dokumento kopiją arba, jei asmens dokumente pateiktų duomenų subjekto tapatybę patvirtinančių asmens duomenų Tarnyba apie duomenų subjektą netvarko, duomenų subjektas pateikia kitą jį vienareikšmiškai identifikuojančią informaciją;

39.3. pateikdamas prašymą Taisyklių 33.2 papunktyje nurodytu būdu, duomenų subjektas savo tapatybę patvirtina prisijungdamas prie elektroninės siuntos pristatymo dėžutės (e. pristatymas);

39.4. pateikdamas prašymą Taisyklių 33.4 papunktyje nurodytu būdu, duomenų subjektas (jo atstovas) turi Tarnybos darbuotojui, priimančiam korespondenciją, pateikti asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą. Duomenų subjektui atsisakius pateikti tapatybę patvirtinančią dokumentą, Tarnybos darbuotojas apie tai pažymi ant pateikto prašymo.

40. Tarnyba, vadovaudamasi Reglamento 12 straipsnio 6 dalimi, turi teisę prašyti pateikti papildomus asmens duomenis, reikalingus prašymą pateikusių duomenų subjekto tapatybei nustatyti. Tokiu atveju prašymo nagrinėjimo terminas sustabdomas. Duomenų subjektui nepateikus papildomos informacijos per Tarnybos nurodytą terminą ir nesant galimybės nustatyti jo tapatybę, vadovaujantis Reglamento 12 straipsnio 2 dalimi, duomenų subjekto pateiktas prašymas nenagrinėjamas ir apie priimtą sprendimą informuojamas duomenų subjektas.

41. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir naudojimu savo teisėmis, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Tarnybos duomenų apsaugos pareigūną. Siekiant užtikrinti Reglamento 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.

XI SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES NAGRINĖJIMAS

42. Tarnyba duomenų subjekto prašymą privalo išnagrinėti ir atsakymą prašyme nurodytu būdu pateikti ne vėliau, kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos. Atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą, terminas gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Tarnyba privalo per mėnesį nuo prašymo gavimo dienos informuoti duomenų subjektą apie prašymo nagrinėjimo termino pratęsimą ir pateikti termino pratęsimo priežastis, pateikti informaciją apie tai, kokių veiksmų buvo imtasi pagal gautą prašymą. Jeigu vėluojama pateikti informaciją, per nurodytą terminą duomenų subjektas informuojamas apie tai, nurodant vėlavimo priežastis ir apie galimybę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

43. Jeigu duomenų subjektas prašymą pateikia elektroninės formos priemonėmis, informacija jam taip pat pateikiama, jei įmanoma, elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas paprašo ją pateikti kitaip.

44. Jeigu prašymas pateiktas nesilaikant Taisyklių X skyriuje nustatytos tvarkos ir reikalavimų, Tarnyba per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienas kreipiasi į duomenų subjektą su prašymu ištaisyti nustatytus trūkumus. Nepašalinus nustatytų trūkumų per Tarnybos nustatytą terminą ar nesant galimybės jų pašalinti, prašymas nenagrinėjamas ir duomenų subjektas informuojamas apie priimtą sprendimą per 5 darbo dienas nuo termino trūkumams pašalinti pasibaigimo dienos, nurodant prašymo nenagrinėjimo priežastis.

45. Tarnyba turi teisę atsisakyti pateikti duomenų subjektui jo prašomą informaciją Reglamente nustatytais atvejais. Kai duomenų subjekto prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, Tarnyba gali atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą. Tarnyba, pateikdama atsisakymą pateikti prašomą informaciją, privalo raštu nurodyti atsisakymo motyvus. Jeigu prašymo nagrinėjimo metu nustatoma, jog duomenų subjekto teisės yra apribotos Reglamento 23 straipsnio 1 dalyje numatytais pagrindais, duomenų subjektas apie tai informuojamas.

46. Informacija pagal duomenų subjekto prašymą dėl jo teisių įgyvendinimo pateikiama valstybine kalba, nurodant visą būtiną informaciją, glaustai, suprantama ir lengvai prieinama forma, aiškia ir paprasta kalba.

47. Visi veiksmai pagal duomenų subjekto prašymus įgyvendinti duomenų subjekto teises atliekami ir informacija teikiama nemokamai.

XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

48. Tarnybos veiksmus ar neveikimą įgyvendinant duomenų subjekto teises duomenų subjektas turi teisę skusti pats arba duomenų subjekto atstovas, taip pat jo įgaliota ne pelno įstaiga, organizacija ar asociacija, atitinkanti Reglamento 80 straipsnio reikalavimus, Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, interneto svetainė www.vdai.lrv.lt), taip pat teismui.

49. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į teismą dėl žalos, kilusios dėl duomenų subjekto teisių pažeidimo, atlyginimo.

Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo
Valstybės dokumentų technologinės apsaugos
tarnyboje prie Finansų ministerijos taisyklių
priedas

(Prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teises forma)

(Duomenų subjekto (fizinio asmens) vardas, pavardė)

(Adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris ar el. pašto adresas
(nurodoma pareiškėjui pageidaujant))

(Atstovas ir atstovavimo pagrindas, jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas)

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos
tarnybai prie Finansų ministerijos

**PRAŠYMAS
ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĘ (-ES)**

(data)

(vieta)

1. Vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) nuostatomis, prašau įgyvendinti šią (šias) duomenų subjekto teisę (-es) (Pažymėkite reikalingą (-us) langelius):

- teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;
- teisę susipažinti su duomenimis;
- teisę reikalauti ištaisyti duomenis;
- teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“);
- teisę apriboti duomenų tvarkymą;
- teisę į duomenų perkeliamumą;
- teisę nesutikti su duomenų tvarkymu.

