



**VALSTYBĖS DOKUMENTŲ
TECHNOLOGINĖS APSAUGOS TARNYBOS
PRIE FINANSŲ MINISTERIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TARPTAUTINIŲ SANKCIJŲ ĮGYVENDINIMO LICENCIJUOJAMOS
VEIKLOS PRIEŽIŪROS SRITYJE**

2024 m. rugpjūčio 8 d. Nr. 1-112
Vilnius

Įgyvendindama Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gegužės 25 d. nutarimu Nr. 535 „Dėl Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymo įgyvendinimo“, 4 punktą Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos (toliau – Tarnyba) veiklos – licencijuojamos veiklos priežiūros srityje:

1. N u r o d a u:

1.1. Gamybos priežiūros skyriaus valstybės tarnautojams, dalyvaujantiems priimant specialiąsias medžiagas, skirtas saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų gamybai, (toliau – specialiosios medžiagos) į įmonių saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų gamybos medžiagų laikymo patalpas:

1.1.1. tikrinti specialiųjų medžiagų įsigijimo dokumentuose nurodytus tiekėjo duomenis;

1.1.2. tuo atveju, kai įsigijimo dokumentuose nurodytas tiekėjo adresas yra valstybėje, įtrauktoje į Valstybių ar teritorijų, kurių tiekėjai, jų subtiekJėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais yra remiamasi, gamintojai, techninės ar programinės įrangos priežiūrą ir palaikymą vykdantys asmenys ar juos kontroliuojantys asmenys nelaikomi patikimais, sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimu Nr. 280, nutraukti dalyvavimą šios specialiosios medžiagos priėmimo ir įtraukimo į specialių medžiagų apskaitą procedūrose, dalyvavimo nutraukimo priežastis nurodant specialiosios medžiagos priėmimo akte;

1.1.3. apie kilusį įtarimą dėl galimo teisės akto, reglamentuojančio tarptautinių sankcijų įgyvendinimą, pažeidimo ir nutrauktą dalyvavimą specialiųjų medžiagų priėmime tarnybiniu pranešimu informuoti tiesioginį vadovą.

1.2. Gamybos priežiūros skyriaus vedėjui ne vėliau kaip per 1 darbo dieną Tarnybos direktoriui tarnybiniu pranešimu pateikti reikalingą informaciją sprendimo priėmimui.

2. P a v e d u:

2.1. sekretoriui su šiuo įsakymu supažindinti administraciją ir Gamybos priežiūros skyriaus vedėją;

2.2. Gamybos priežiūros skyriaus vedėjui su šiuo įsakymu supažindinti:

2.2.1. tiesiogiai pavaldžius valstybės tarnautojus;

2.2.2. įmones, turinčias saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų gamybos licencijas.

Direktoriaus pavaduotoja,
laikiniai atliekanti direktoriaus funkcijas

Salvija Tininienė

Parengė
Gamybos priežiūros skyriaus vedėja
Liuda Šuminienė